



COPIA

COMUNE DI BORGOROSE

PROVINCIA DI RIETI

P. IVA 00122520570

C.A.P. 02021

www.comuneborgorose.ri.it

TEL. 0746 314801-2

AREA AMMINISTRATIVA

DETERMINAZIONE DEL 13-02-2015

N° 21 REGISTRO DI SERVIZIO N° 53 REPERTORIO GENERALE

Z17132F010

**Oggetto: IMPEGNO DI SPESA PER ADESIONE ANUSCA - ANNO 2015 -
AFFIDAMENTO TRAMITE CUC**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visto il provvedimento che segue se ne attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, I° comma, del D. Lgs. 267/2000. Borgorose 13-02-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Dott.ssa Alessandra Petrucci
SERVIZIO FINANZIARIO DI RAGIONERIA DELL'ENTE

Visto il provvedimento che segue se ne attesta la regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, I° comma, del D. Lgs. 267/2000. Borgorose 13-02-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Rag. Emanuela Petracchini
ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

Visto il provvedimento che segue se ne attesta la copertura finanziaria della spesa e l'avvenuta annotazione contabile da parte del servizio finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs. 267/2000 sul relativo Capitolo di Bilancio del corrente esercizio, conto competenza.

Borgorose 13-02-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Rag. Emanuela Petracchini

RICHIAMATO l'art. 9, comma 4, del D.L. n. 66 del 24/4/2014, convertito nella legge n. 89/2014 che, sostituendo il comma 3 bis dell'articolo 33 del D. Lgs. N. 163/2006, ha previsto che i Comuni non capoluogo di Provincia procedano all'acquisizione di beni e servizi nell'ambito delle Unioni di Comuni, ove esistenti, ovvero costituendo un apposito accordo consortile tra i Comuni medesimi e avvalendosi dei competenti uffici, ovvero ricorrendo ad un soggetto aggregatore o alle Province;

CONSIDERATO CHE, in alternativa, i Comuni possono altresì effettuare i propri acquisti attraverso gli strumenti elettronici di acquisto gestiti da Consip S.p.A. o da altro soggetto aggregatore di riferimento;

RICHIAMATA la D.C.C. n. 17 del 23/6/2014 con la quale il Comune ha approvato la convenzione con la VII^a Comunità Montana Salto Cicolano per la costituzione della Centrale Unica di committenza ai sensi del predetto art. 33 comma 3 bis del D. Lgs. 163/2006, come modificato dal D.L. 66/2014;

VISTA la Guida operativa ed il relativo schema di convenzione predisposti e trasmessi ai Comuni dall'ANCI, nei quali viene chiarito che l'espressione "accordo consortile" deve essere intesa, non già come accordi istitutivi di un vero e proprio consorzio (quindi ai sensi dell'art. 31 del T.U. Enti locali), bensì come atti convenzionali (di cui all'art. 30 TUEL), volti ad adempiere all'obbligo normativo di istituire una Centrale di committenza, in modo da evitare la costituzione di organi ulteriori e con essi le relative spese;

DATO ATTO, pertanto, che la convenzione sottoscritta con la VII^a Comunità Montana rappresenta un valido e legittimo strumento di definizione del modello organizzativo per l'acquisizione di lavori, servizi e beni in forma associata;

RICORDATO CHE i singoli Comuni associati alla convenzione, con popolazione inferiore ai 10.000 abitanti, non possono acquisire autonomamente beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000,00 euro mediante procedure tradizionali, ovvero svolte al di fuori dei mercati elettronici o senza l'ausilio di piattaforme informatiche, ma debbono obbligatoriamente ricorrere all'Ente capofila individuato come C.U.C.;

CONSIDERATO CHE in data 27/1/2015 è stato sottoscritto un accordo integrativo alla Convenzione per la costituzione della C.U.C., in modo da adeguarla allo schema proposto da ANCI, in particolare per quanto concerne gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000,00 euro mediante procedure tradizionali;

CONSIDERATO in particolare che, per tale tipologia di approvvigionamenti, il Responsabile del procedimento viene individuato come operante presso la Centrale Unica di Committenza;

TENUTO PRESENTE che A.N.U.S.C.A. l'Associazione Nazionale degli Ufficiali di Stato Civile e d'Anagrafe, costituitasi nel 1980, fornisce agli operatori dei Servizi Demografici supporto rappresentativo in tutte le sedi istituzionali;

CONSIDERATO che la suddetta Associazione si propone, oltre alle attività di formazione, di fornire una molteplicità di servizi professionali per gli addetti ai Servizi di cui in premessa, in particolare, di servizi informativi e prodotti editoriali, erogati principalmente via internet attraverso il portale www.anusca.it.

CONSIDERATO che, per i Comuni da 1001 a 5000 abitanti, la quota associativa di tipo B - anno 2015 è identica all'anno antecedente ovvero pari ad € 190,00;

RITENUTA:

- congrua la spesa di cui sopra e considerato, altresì, opportuno accettarla poiché tale servizio non è reperibile sul MEPA o altra forma di mercato elettronico;
- necessario dover rinnovare, per l'anno 2015, l'adesione alla predetta Associazione;

VISTO il parere positivo della Responsabile dell'Ufficio Ragioneria per quanto attiene la copertura finanziaria nel capitolo 294 Bilancio 2015 IN C. di P. conto competenza;

EFFETTUATI i controlli preventivi di regolarità amministrativa e contabile, espressi attraverso i relativi pareri di regolarità e correttezza amministrativa e contabile dei Responsabili di servizio, come previsto dall'art. 147 bis del T.U. Enti locali;

VERIFICATA la compatibilità degli obblighi di pagamento derivanti dal presente atto di impegno con i relativi stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica, così come prescritto dall'art. 9 del D.L. 78/2009, convertito nella legge 102/2009;

DATO ATTO che il presente provvedimento è stato adottato nel rispetto delle prescrizioni contenute nel vigente PTCP approvato con D.G.C. n. 9 del 30/01/2014, ed in particolare di quanto previsto nell'art. 2, comma 3, lett e) e art. 9, lett. d) dello stesso, per quanto riguarda l'inesistenza, in capo al responsabile del servizio, di condizioni di conflitto di interessi;

VISTI

- L'articolo 151, comma 4, del D. Lgs. n° 267/2000;
- Lo Statuto Comunale;
- Il Regolamento di Contabilità;
- Il Decreto Sindacale N° 2668 del 10/04/2014, con il quale si assegna alla sottoscritta la responsabilità dell'Area Amministrativa – affari generali dell'Ente

Per quanto sopra esposto

DETERMINA

1. La premessa forma parte integrante del presente atto;
2. Di impegnare la somma di 190,00 Euro per adesione ANUSCA - anno 2015 in c. di p. - conto competenza;
3. Di imputare la spesa al Cap 294 del Bilancio 2015 in c. di p. - conto competenza;
4. Di dare atto che il Responsabile del procedimento – Responsabile del servizio interessato ha assunto la presente determinazione in qualità di operante presso la C.U.C. istituita presso la VII^a Comunità Montana;
5. La presente determinazione, che avrà esecuzione dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151 co. 4 T.U.E.L.) e l'inserimento nella raccolta di cui all'art. 183 co. 9 del T.U.E.L., verrà trasmessa alla C.U.C. e da questa registrata nel proprio sistema di gestione degli atti amministrativi.

Ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa sarà pubblicata all'Albo pretorio del Comune e all'Albo pretorio della C.U.C. per 15 giorni consecutivi.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

D.ssa Alessandra Petrucci

Trasmessa alla C.U.C. con prot. N. 351 del 17/02/2015

Registrata dalla C.U.C. con n. repertorio 11 Del 17/02/2015

pubblicato il 07/07/15



**IL RESPONSABILE DELL'AREA
Dott.ssa Petrucci Alessandra**

Il presente atto, trasmesso agli uffici di competenza viene pubblicato per 15 giorni consecutivi dal 16-02-2015 al 03-03-2015

L'Addetto alla pubblicazione